

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ «САДГОРА» ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ
(КНП «ЦПМСД «САДГОРА» ЧМР)

ЗАТВЕРДЖУЮ



ПОЛОЖЕННЯ про надання медичних послуг за плату від фізичних та юридичних осіб

1. Загальні положення

1.1. Положення про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб КНП «ЦПМСД «Садгора» ЧМР (далі — Положення) розроблене відповідно до частини десятої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ (далі — Закон № 2801); постанови КМУ «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» від 05.07.2024 № 781; пункту 3.2.25 статуту КНП «ЦПМСД «Садгора» ЧМР (далі — КНП), який передбачає можливість надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб.

1.2. В основі Положення:

- Закон України «Про ціни і ціноутворення» від 21.06.2012 № 5007-VI;
- П(С)БО 16 «Витрати», затверджений наказом Мінфіну від 31.12.1999 № 318.

1.3. Мета Положення — забезпечити доступ населення до якісних медичних послуг КНП, які не покриваються програмою медичних гарантій або надаються поза межами гарантійного пакета; регламентувати процес надання послуг з медичного обслуговування населення КНП за плату від юридичних і фізичних осіб; створити методологічну базу для розрахунку собівартості послуг КНП; обґрунтувати ціни на послуги КНП.

1.4. Положення відповідає внутрішньому наказу про облікову політику КНП.

2. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, які надає КНП

2.1. КНП надає послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб на засадах, визначених пунктом 1.2 статуту КНП: провадить цю діяльність як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

2.2. Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, що надає КНП, перелік підрозділів і перелік посад працівників, які беруть участь у цьому процесі, містить *Додаток 1* до Положення.

2.3. Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб та їх вартість затверджує наказом директор КНП і оприлюднюють на вебсайті КНП та на інформаційних стендах у приміщеннях КНП.

2.4. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, регулює колективний договір. КНП залучає працівників до надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб на основі пункту 5.1.12 колективного договору¹ та посадових інструкцій.

3. Розрахунок вартості послуг

3.1. Розрахунок собівартості послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб здійснюється за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16.

3.2. До розрахунків входять витрати з урахуванням таких складових:

- Прямі витрати:
 - заробітна плата медичного персоналу, залученого до надання послуги;
 - вартість використаних медикаментів, витратних матеріалів, медичних виробів тощо;
 - амортизація обладнання, що використовується для надання послуг;
 - інші прямі витрати, в тому числі вартість енергоносіїв.
- Накладні витрати:
 - загальновиробничі витрати (витрати на технічне обслуговування обладнання, послуги охорони, страхування тощо);
 - адміністративні витрати (заробітна плата адміністративного персоналу, оплата службових відряджень адміністративного персоналу, витрати на оренду тощо).

3.3. Склад загальновиробничих й адміністративних витрат КНП визначається на підставі наказу про облікову політику та пунктів 15 і 18 П(С)БО 16.

3.4. Розподіл накладних витрат здійснюється згідно з пунктом 16 П(С)БО 16.

3.5. Собівартість кожної послуги обчислюється шляхом підсумування всіх витрат, необхідних для її надання, з урахуванням поточних цін на матеріали, обладнання та заробітну плату.

3.6. Додатково до собівартості кожної послуги можна враховувати:

- розмір рентабельності, яку КНП визначає у відсотках і директор КНП затверджує наказом;
- сума ПДВ на послуги, що підлягають оподаткуванню згідно з Податковим кодексом України;
- інші витрати, передбачені законодавством.

3.7. Остаточна вартість послуг затверджується директором КНП і публікується у відкритому доступі.

3.8. Усі розрахунки проводяться відповідно до чинного законодавства України з питань обліку та оподаткування.

3.9. Форму типової калькуляції собівартості послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб містить *Додаток 2* до Положення.

4. Умови надання послуг

4.1. КНП надає послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб на підставі публічного договору-оферти, який вважається укладеним між КНП та пацієнтом або його представником (замовником послуги) з моменту здійснення пацієнтом (або його представником) оплати за послугу.

Факт надання послуги підтверджується Згодою пацієнта, яка засвідчена пацієнтом та медичним працівником, що надає послугу, зберігається у реєстраторів.

4.2. Інформація про вартість послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб розміщується у відкритих джерелах: на вебсайті КНП та на інформаційних стендах у приміщеннях КНП.

4.3. КНП приймає оплату за послуги з медичного обслуговування населення від юридичних і фізичних осіб виключно в безготівковій формі.

4.4. Оплата послуг здійснюється в національній грошовій одиниці України — гривні.

4.5. Оплату здійснює пацієнт або його представник (замовник послуги) перед наданням послуги з медичного обслуговування населення будь-яким зручним способом:

- через платіж за допомогою платіжної картки із використанням POS-терміналу;
- через платіж за допомогою платіжного терміналу самообслуговування;
- через банківський переказ на рахунок КНП за реквізитами;
- через мережу Інтернет з використанням будь-яких платіжних сервісів.

4.6. Відповідальні особи КНП надають послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб тільки після того, як отримувач послуги пред'явить документ про оплату — фіскальний чек РРО, банківську квитанцію тощо. Фактом підтвердження надання медичної послуги є згода

4.7. Відповідальні особи КНП надають послуги з медичного обслуговування населення, які здійснюються із використанням лікарських засобів, що надаються пацієнтом, виключно за наявності документа, який підтверджує придбання такого лікарського засобу.

4.8. Відповідальні особи КНП вносять інформацію про надані послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб до електронної системи охорони здоров'я через МІС «Helsi» із зазначенням джерела оплати.

4.9. КНП надає знижку на послуги, що надаються за оплату від фізичних осіб, в розмірі 10% особам, які є учасниками бойових дій, за умови пред'явлення ними відповідного посвідчення.

5. Розподіл і використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, КНП використовує винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пункту 5.9 статуту, що забороняє прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти КНП спрямовує на фінансування видатків і досягнення соціальної мети діяльності.

5.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб:

- оплата праці працівників КНП — передусім тих, які забезпечують надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пункту 9.13 статуту про використання на зарплатні цілі коштів, отриманих в результаті господарської некомерційної діяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази КНП.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора КНП.

6.2. Положення переглядається у разі зміни чинного законодавства. Усі зміни до Положення затверджуються наказом директора КНП.

6.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

Додаток 2
до Положення про послуги
з медичного обслуговування
населення за плату від юридичних
і фізичних осіб

Форма калькуляції вартості послуги з медичного обслуговування
населення за плату від юридичних і фізичних осіб

№ п/п	Витрати	Сума (на одиницю послуги), грн
1	ПРЯМІ ВИТРАТИ (грн)	
1.1	Оплата праці (грн), в т.ч.:	
	<i>Заробітна плата (грн)</i>	
	<i>Нарахування на заробітну плату (грн)</i>	
1.2	Витратні матеріали (грн)	
1.3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (грн)	
1.4	Амортизація, ремонт та обслуговування спеціального обладнання та інших спеціальних засобів (грн)	
1.5	Інші прямі витрати (грн)	
2	НАКЛАДНІ ВИТРАТИ (грн)	
	СОБІВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ (грн)	
3	РЕНТАБЕЛЬНІСТЬ (%)	
4	ПДВ(%)	
	ВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ з урахуванням ПДВ (грн)	
	ВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ з урахуванням рентабельності та ПДВ (ГРН)	

Додаток 1
до Положення про послуги з
медичного обслуговування
населення за плату від юридичних
і фізичних осіб

**Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату
від юридичних і фізичних осіб КНП «ЦПМСД «САДГОРА» ЧМР**

№ п/п	Найменування послуги	Амбулаторія, яка надає	Посади відповідальних осіб
1	Пакет обстеження «check-up 40+»	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №4	Лікар загальної практики – сімейний лікар, сестра медична загальної практики сімейної медицини
Консультативні послуги			
1	Консультативний огляд лікарем загальної практики-сімейної медицини (для незадекларованих пацієнтів)	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4,	Лікар загальної практики – сімейний лікар
2	Консультація та огляд лікаря-ендокринолога (первинний)	АЗПМСД №1	Лікар-ендокринолог
3	Огляд лікаря-ендокринолога (вторинний)	АЗПМСД №1	Лікар-ендокринолог
4	Консультативний огляд лікарем-пульмонологом	АЗПМСД №2	Лікар-пульмонолог
5	Консультативний огляд лікарем-кардіологом	АЗПМСД №1	Лікар-кардиолог
6	Консультативний огляд лікарем-дерматовенерологом (первинний)	АЗПМСД №2	Лікар-дерматовенеролог
7	Огляд лікарем-дерматовенерологом (повторний)	АЗПМСД №2	Лікар-дерматовенеролог
8	Консультація ЛКК (оформлення документів на МСЕК первинно сімейним лікарем) – для незадекларованих пацієнтів	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Медичний директор, сестра медична ЛКК
9	Консультація ЛКК (оформлення документів на МСЕК вторинно вузьким спеціалістом)	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2	Лікар відповідної спеціалізації
10	Послуги ЛКК (для укладення договорів з ФОП)		Лікар загальної практики – сімейний лікар
Процедури і маніпуляції			
1	Ін'єкція внутрішньом'язова (без вартості лікарських засобів)	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична

2	Внутрішньовенне краплинне введення лікарських речовин (без вартості лікарських засобів) – 30 хвилин	АЗПМСД №1	Сестра медична
3	Внутрішньовенне струминне введення лікарських речовин (без вартості лікарських засобів)	АЗПМСД №1	Сестра медична
4	Проведення профілактичного щеплення (препаратом пацієнта) по за календарем щеплень та незадекларованим пацієнтам	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична
5	Електрокардіограма	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Лікар (сімейний, кардіолог, пульмонолог), Сестра медична
Швидкі тести			
1	Швидкий тест на виявлення антигенів КОРОНАВІРУС	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична загальної практики
2	Швидкий тест на виявлення антигенів ВІРУСІВ ГРИПУ А та В	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична загальної практики
3	Швидкий тест на виявлення антигенів Стрептотест	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична загальної практики
4	Швидкий тест на виявлення антигенів ВІЛ 1, ВІЛ 2 (для незадекларованих пацієнтів)	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Сестра медична загальної практики
Видача медичних довідок			
1	Видача дубліката медичної довідки	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Лікар загальної практики – сімейний лікар
2	Оформлення довідки не встановленого МОЗ зразка за вимогою пацієнта	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Лікар загальної практики – сімейний лікар
3	Оформлення та видача Паспорту вакцинації для виїзду закордон	АЗПМСД №1, АЗПМСД №2, АЗПМСД №3, АЗПМСД №4	Лікар загальної практики – сімейний лікар
Ультразвукові дослідження			
1	УЗД молочних залоз	АЗПМСД №1	Лікар ультразвукової діагностики
2	УЗД черевної порожнини (печінка, жовчний міхур,	АЗПМСД №1	Лікар ультразвукової діагностики

	підшлункова залоза, селезінка)		
3	УЗД нирок та сечового міхура	АЗПМСД №1	Лікар ультразвукової діагностики
4	УЗД щитовидної залози	АЗПМСД №1	Лікар ультразвукової діагностики
5	УЗД легень	АЗПМСД №1	Лікар ультразвукової діагностики
Інші дослідження			
1	Дерматоскопія	АЗПМСД №2	Лікар-дерматовенеролог
2	Спірографія	АЗПМСД №2	Лікар-пульмонолог